

Số: 06 /KH-HĐND

Bắc Hồng Lĩnh, ngày 03 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 4
(Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026)

Thực hiện kế hoạch số 05/KH-HĐND ngày 02/6/2026 của Hội đồng nhân dân phường về tổ chức Kỳ họp thứ 4 (*Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026*), sau khi thống nhất với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường, các Tổ đại biểu HĐND, Thường trực HĐND xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

(1) Đối với tiếp xúc cử tri (TXCT) trước Kỳ họp: Đề đại biểu HĐND phường thông báo với cử tri nội dung, chương trình Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường khóa II, nhiệm kỳ 2026 - 2031; kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri; qua đó nắm bắt tâm tư nguyện vọng của cử tri để HĐND làm căn cứ thực hiện tốt chức năng giám sát và quyết định tại Kỳ họp, nhất là việc ban hành các nghị quyết đúng pháp luật, phù hợp với thực tiễn địa phương, bảo đảm phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững quốc phòng - an ninh trên địa bàn.

(2) Đối với TXCT sau Kỳ họp: Đề đại biểu HĐND phường báo cáo kết quả Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường; phổ biến, giải thích nội dung các nghị quyết của HĐND phường đã được thông qua tại Kỳ họp và tuyên truyền, vận động Nhân dân thực hiện các Nghị quyết; nghe phản ánh, kiến nghị của cử tri.

2. Yêu cầu

(1) Chương trình, nội dung, thời gian và địa điểm tiếp xúc cử tri được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng của phường để cử tri và Nhân dân biết tham gia, theo dõi và giám sát.

(2) Đại biểu HĐND phường nghiên cứu tài liệu để báo cáo với cử tri, nội dung báo cáo ngắn gọn (*không quá 15 phút đối với TXCT trước Kỳ họp*), dành thời gian để nghe ý kiến của cử tri; đồng thời tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển đến Ban TTUBMTTQVN phường để tổng hợp báo cáo TT HĐND và Kỳ họp HĐND.

II. NỘI DUNG

1. Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp

(1) Báo cáo với cử tri về tình hình thực hiện Nghị quyết của Hội đồng nhân dân phường về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh

trong 6 tháng đầu năm; Phương hướng, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026.

(2) Báo cáo dự kiến chương trình, nội dung Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026.

(3) Báo cáo kết quả giải quyết các kiến nghị của cử tri chuyển đến Kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 và kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

(4) Tóm tắt nội dung các dự thảo Nghị quyết chuyên đề dự kiến trình Kỳ họp (nếu có).

(5) Báo cáo kết quả hoạt động của Tổ đại biểu với cử tri (báo cáo tóm tắt ngắn gọn).

(6) Tiếp thu và giải trình ý kiến cử tri.

2. Tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp

(1) Báo cáo kết quả kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường.

(2) Quán triệt, tuyên truyền các nghị quyết của HĐND phường đã thông qua tại Kỳ họp và một số quyết sách HĐND tỉnh đã quyết nghị tại Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND tỉnh khóa XIX liên quan đến địa phương.

(3) Tiếp thu, tổng hợp, phân loại các ý kiến, kiến nghị của cử tri (nếu có).

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp: Từ ngày 25/6 đến ngày 26/6/2026.

(Thời gian, địa điểm cụ thể theo lịch gửi kèm).

(1) Buổi sáng: Từ 7h30 đến 11h30.

(2) Buổi chiều: Từ 14h00 đến 17h30.

2. Tiếp xúc cử tri sau Kỳ họp: Thường trực HĐND phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ phường chủ trì tổ chức thực hiện bằng hình thức và thời gian thích hợp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân

Xây dựng, ban hành Kế hoạch tổ chức tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp HĐND; phối hợp với UBND và UBMTTQVN phường tổ chức tiếp xúc cử tri.

2. Ủy ban nhân dân và các phòng, ngành liên quan

(1) Trong thời gian TXCT, UBND phường không bố trí những cuộc họp chưa thực sự cần thiết *(trừ các cuộc họp do cấp trên tổ chức)*; tham dự và phân công lãnh đạo các phòng, ban, ngành tham dự TXCT.

(2) Chỉ đạo Văn phòng HĐND&UBND:

- Gửi tài liệu tiếp xúc cử tri đến các đại biểu HĐND trước ngày **24/6/2026**, gồm các loại tài liệu: (1) Báo cáo đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm; mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026; (2) báo cáo kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri trong cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội

khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031; (3) Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng đầu năm, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 6 tháng cuối năm 2026; (4) Các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết khác (nếu có).

- Chủ động công tác phục vụ, tham mưu Thường trực HĐND bố trí kinh phí hỗ trợ các điểm TXCT theo quy định; chỉ đạo Trung tâm Dịch vụ tổng hợp phường thông báo công khai đề cử tri và Nhân dân biết; đồng thời, phối hợp với Ủy ban MTTQVN phường tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri sau tiếp xúc; phân loại, phân công các cơ quan chuyên môn tiếp thu, giải quyết.

(3) Chỉ đạo đảm bảo công tác thông tin, tuyên truyền về hoạt động TXCT của đại biểu HĐND theo luật định, đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình TXCT.

3. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN phường

(1) Phối hợp với Thường trực HĐND, UBND bố trí thời gian, địa điểm và phân công Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch tham gia chủ trì hội nghị TXCT, cử cán bộ làm thư ký ghi chép tổng hợp ý kiến cử tri; tham dự tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp, thông báo và vận động đề cử tri tham dự các cuộc tiếp xúc đông đủ.

(2) Tổng hợp và báo cáo ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp.

4. Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND phường

(1) Trên cơ sở Kế hoạch tiếp xúc cử tri của Thường trực HĐND, Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND xây dựng chương trình, lịch thời gian, chủ động tổ chức sinh hoạt Tổ và làm việc, tiếp xúc với Trưởng Ban công tác Mặt trận, tổ trưởng các tổ dân phố đảm bảo phù hợp và hiệu quả.

(2) Sau sinh hoạt Tổ và tổ chức làm việc, tiếp xúc với Trưởng Ban công tác Mặt trận, tổ trưởng các tổ dân phố, tổng hợp và gửi báo cáo kết quả sinh hoạt tổ đến Thường trực HĐND, Ban Thường trực UBMTTQVN phường chậm nhất vào ngày **05/7/2026**.

5. Đại biểu HĐND phường

(1) Xây dựng nội dung đề báo cáo với cử tri (nếu được phân công); xây dựng báo cáo kết quả hoạt động của mình trong 6 tháng đầu năm 2026 và gửi cho Tổ trưởng để tổng hợp báo cáo với cử tri.

(2) Tham dự sinh hoạt Tổ và tiếp xúc cử tri đầy đủ, chất lượng và hiệu quả.

(3) Chủ động khai thác tài liệu liên quan đến hoạt động của HĐND để sử dụng trong tiếp xúc cử tri.

6. Đề nghị Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự các tổ dân phố

(1) Chủ động nắm bắt tình hình, ý kiến cử tri (nếu có), tham dự đầy đủ, có trách nhiệm các hội nghị tiếp xúc cử tri và sinh hoạt với Tổ đại biểu HĐND theo giấy mời và Kế hoạch.

(2) Thông báo rộng rãi đề cử tri và Nhân dân tham dự các buổi tiếp xúc cử tri theo Kế hoạch và có hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước và sau Kỳ họp thứ 4 (*Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026*) của Hội đồng nhân dân phường; yêu cầu các Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND, đại biểu HĐND, Văn phòng HĐND&UBND và các cơ quan, đơn vị có liên quan thực hiện Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND, UBND tỉnh;
- TT Đảng ủy, TT HĐND phường;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMTTQ, các tổ chức chính trị-XH phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Các đại biểu HĐND phường;
- Các phòng, ban, ngành liên quan;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Bùi Tuấn

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
PHƯỜNG BẮC HỒNG LĨNH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

DỰ KIẾN

Lịch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 của HĐND phường khóa II
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-HĐND, ngày /6/2026 của Thường trực HĐND phường)

TT	Thời gian	Địa điểm	Đơn vị	ĐẠI BIỂU HĐND PHƯỜNG	ĐẠI BIỂU MỜI
1	Sáng 25/6/2026 (Thứ năm)	Nhà văn hóa TDP Xuân Lam 3-4	Gồm cử tri các tổ dân phố Xuân Lam 1, 2, 3-4, 5	Đại biểu Tổ số 01 HĐND phường	- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường; đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan. - Cấp ủy; Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự tổ dân phố;
2	Sáng 25/6/2026 (Thứ năm)	Nhà Văn hóa TDP Thuận An	Gồm cử tri các tổ dân phố Thuận Hòa, Thuận An, Thuận Tiến, Đồng Thuận, Ngọc Sơn, Thuận Hồng, Thuận Minh	Đại biểu Tổ số 03 HĐND phường	- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường; đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan. - Cấp ủy; Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự tổ dân phố;

3	Chiều 25/6/2026 (Thứ năm)	Nhà Văn hóa TDP Phúc Sơn	Gồm cử tri các tổ dân phố Tiên Sơn, Tân Miếu, Trung Lý, Trung Hậu, Hầu Đền, Tuần Cầu, La Giang, Phúc Sơn, Bần Xá, Quỳnh Lâm	Đại biểu Tổ số 02 HĐND phường	- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường; đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan. - Cấp ủy; Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự tổ dân phố;
4	Chiều 25/6/2026 (Thứ năm)	Nhà Văn hóa TDP 2	Gồm cử tri các tổ dân phố 01,02,03,06,09	Đại biểu Tổ số 04 HĐND phường	- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường; đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan. - Cấp ủy; Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự tổ dân phố;
5	Sáng 26/6/2026 (Thứ sáu)	Nhà Văn hóa TDP 5	Gồm cử tri các tổ dân phố 04,05,07,08, 10	Đại biểu Tổ số 05 HĐND phường	- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường; đại diện lãnh đạo các phòng, ban, ngành liên quan. - Cấp ủy; Ban công tác Mặt trận, Ban cán sự tổ dân phố;

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG